

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЁВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

08 июня 2011 года

с. Грачёвка

№ 158-пр

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципальных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края, и об использовании закреплённого за ними муниципального имущества

В соответствии с подпунктом «а» пункта 19 статьи 6 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н «Об Общих требованиях к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества», подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении органами администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения и подпунктом «з» пункта 3 Положения об осуществлении органами администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края функций и полномочий учредителя муниципального казённого учреждения, утверждённых постановлением администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края от 30 ноября 2010 № 291 «О порядке осуществления органами администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», и руководствуясь Положением об отделе образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края, утверждённым решением совета Грачёвского муниципального района Ставропольского края от 22 декабря 2010 г. № 203-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципальных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Грачёвского муниципального рай-

она Ставропольского края, и об использовании закреплённого за ними муниципального имущества.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного экономиста централизованной бухгалтерии отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края Е.Г.Лацинник.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

Начальник отдела образования
администрации Грачёвского
муниципального района
Ставропольского края

Е. В. Ореховская

Согласовано

Подготовил

главный экономист
централизованной бухгалтерии
отдела образования
администрации Грачёвского
муниципального района
Ставропольского края
Е. Г. Лацинник

заместитель главного экономиста
централизованной бухгалтерии
отдела образования
администрации Грачёвского
муниципального района
Ставропольского края
С. А. Унтилов

юрисконсульт муниципального
бюджетного учреждения «Центр
обслуживания отрасли образования»
Грачёвского муниципального
района Ставропольского края
О. А. Романенко

УТВЕРЖДЁН
приказом отдела образования
администрации Грачёвского
муниципального района
Ставропольского края
от 08 июня 2011 года № 158-пр

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчёта о результатах деятельности
муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казённых
учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации
Грачёвского муниципального района Ставропольского края, и об
использовании закреплённого за ними муниципального имущества

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казённых учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края, и об использовании закреплённого за ними муниципального имущества (далее – Отчёт).

2. Отчёт составляется в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества, утверждёнными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н, и настоящим Порядком с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчёт составляется по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным.

4. Отчёт составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) с точностью до двух знаков после запятой по формам согласно приложениям к настоящему Порядку.

II. Порядок составления Отчёта

5. Отчёт содержит следующие части:

заголовочную;
содержательную;
оформляющую.

6. В заголовочной части Отчёта указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и её расшифровку) лица, уполномоченного утверждать Отчёт, и дату утверждения;

гриф согласования документа, содержащий наименование должности, подпись (и её расшифровку) лица, уполномоченного согласовывать Отчёт, и дату согласования;

наименование документа;

дата составления документа;

наименование учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения);

отчётный год, за который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в Отчёт, и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).

7. Содержательная часть Отчёта состоит из следующих разделов:

раздел I «Общие сведения об учреждении»;

раздел II «Результат деятельности учреждения»;

раздел III «Об использовании имущества, закреплённого за учреждением».

8. В разделе I «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчётного года; в случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчётного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

9. В разделе II «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчётного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчётного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчётного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное учреждение дополнительно указывает:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казённое учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведённых учреждению лимитов бюджетных обязательств.

10. В разделе III «Об использовании имущества, закреплённого за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчётного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт средств, выделенных собственником учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

11. Оформляющая часть Отчёта должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Отчёте данные, – руководителя учреждения (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

III. Порядок согласования Отчёта

12. Отчёт утверждается руководителем учреждения и представляется в Отдел образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края (далее – Отдел образования) на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде или в виде электронного документа по телекоммуникационным каналам связи в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчётности.

13. Отдел образования рассматривает Отчёт в течение десяти рабочих дней, следующих за днём поступления Отчёта, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата, и сроков представления доработанного Отчёта.

III. Заключительные положения

14. Учреждение предоставляет Отчёт, утверждённый и согласованный в соответствии с разделом III настоящего Порядка, для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные

функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

15. По решению Отдела образования Отчёт может быть дополнительно размещён в сети Интернет на официальном сайте Отдела образования, сайте учреждения, либо ином сайте, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение 1

к Порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казённых учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края, и об использовании закреплённого за ними муниципального имущества, утверждённому приказом отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края от 08 июня 2011 года № 158-пр

Форма

СОГЛАСОВАНО

 (наименование должности лица, согласовывающего документ)

 (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 201_ г.

УТВЕРЖДАЮ

 (наименование должности лица, утверждающего документ)

 (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 201_ г.

Отчёт о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 201_ год

			КОДЫ
Наименование учреждения	_____	по КФД	_____
Адрес фактического местонахождения учреждения	_____	Дата	_____
ИНН / КПП	_____	по ОКПО	_____
Учредитель	_____		_____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	_____	по ОКАТО	_____
Единица измерения:	_____	по ОКПО	_____
	руб.	по ОКЕИ	383

I. Общие сведения о муниципальном бюджетном учреждении

1. Виды деятельности учреждения:

1.1. основные виды деятельности учреждения

1.1.1.

1.1.2.

1.2. иные (не являющиеся основными) виды деятельности учреждения

1.2.1.

1.2.2.

2. Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату:

Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Наименование документа	Дата выдачи документа	Номер документа	Срок действия документа
3.1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица			
3.2. Решение о создании юридического лица			
3.3.			
3.4.			
3.5.			

	на начало отчётного года					на конец отчётного года					причины изменения
	всего	в том числе:				всего	в том числе:				
		руководящие работники	педагогические работники	учебно- вспомогательный персонал	обслуживающий персонал		руководящие работники	педагогические работники	учебно- вспомогательный персонал	обслуживающий персонал	
4.1.4. находятся в возрасте (число полных лет на отчётную дату):											
4.1.4.1. моложе 25 лет											
4.1.4.2. 25-35 лет											
4.1.4.3. 35-55 лет											
4.1.4.4. пенсионного возраста											
4.2. численность внешних совместителей											

5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения	
--	--

II. Результат деятельности муниципального бюджетного учреждения

1. Изменение (увеличение, уменьшение) стоимости нефинансовых активов учреждения относительно предыдущего отчётного года (в процентах):	
1.1. балансовой	
1.2. остаточной	
2. Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям денежных средств и материальных ценностей, а также от порчи материальных ценностей	
3. Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчётного года (в процентах), всего, в том числе:	
3.1. по доходам	
3.2. по выданным авансам	
3.3. по кредитам, займам (ссудам), всего,	
из них	
3.3.1. по предоставленным кредитам, займам (ссудам)	
3.3.2. в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)	
3.4. с подотчётными лицами	
3.5. по ущербу имуществу	
3.6. прочие расчёты с дебиторами, всего,	
из них	
3.6.1. по НДС по приобретённым материальным ценностям, работам, услугам	
3.6.2. с финансовым органом по наличным денежным средствам	
3.6.3. с прочими дебиторами	
3.6.4. с учредителем	
3.7. Нереальная к взысканию дебиторская задолженность, всего,	
из них	
3.7.1. в связи с истечением установленного срока исковой давности	
3.7.2. в связи с невозможностью исполнения	
3.7.3. в связи с изданием акта государственного органа	
3.7.4. в связи со смертью гражданина или ликвидацией организации	
3.7.5. в отношении которой судебным приставом-исполнителем вынесено постановление об окончании исполнительного производства, если у должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными	

4. Изменение (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчётного года (в процентах) , всего,	
в том числе:	
4.1. по долговым обязательствам, всего,	
из них:	
4.1.1. по долговым обязательствам в рублях	
4.1.2. по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям)	
4.1.3. по долговым обязательствам в иностранной валюте	
4.2. по принятым обязательствам	
4.3. по платежам в бюджеты, всего,	
из них:	
4.3.1. по налогу на доходы физических лиц	
4.3.2. по страховым взносам на обязательное социальное страхование	
4.3.3. по налогу на прибыль организаций	
4.3.4. по налогу на добавленную стоимость	
4.3.5. по иным платежам в бюджет	
4.3.6. по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование	
4.4. прочие расчёты с кредиторами, всего,	
из них:	
4.4.1. по средствам, полученным во временное распоряжение	
4.4.2. с депонентами	
4.4.3. по удержаниям из выплат по оплате труда	
4.4.4. внутриведомственные расчёты	
4.4.5. расчеты с прочими кредиторами	
4.5. Просроченная кредиторская задолженность, всего,	
из них:	
4.5.1. в связи с истечением установленного срока исковой давности	
4.5.2. в связи с невозможностью исполнения	
4.5.3. в связи с изданием акта государственного органа	
4.5.4. в связи со смертью гражданина или ликвидацией организации	
4.5.5. в отношении которой судебным приставом-исполнителем вынесено постановление об окончании исполнительного производства, если у должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными	

5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям:

Наименование услуги (работы)	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
5.1.				
5.2.				
5.3.				
5.4.				
5.5.				

6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего,	
в том числе:	
6.1. платными для потребителей	

7. Количество жалоб потребителей, всего, принятые по результатам их рассмотрения меры:	
7.1. Обжалованные решение, действие (бездействие) учреждения или его должностного лица признаны правомерными и в удовлетворении жалобы отказано	
7.2. Обжалованные решение, действие (бездействие) учреждения или его должностного лица признаны неправомерными полностью или частично	
7.3. Принято решений об удовлетворении жалоб полностью или частично, всего, из них:	
7.3.1. принятое учреждением или его должностным лицом решение отменено полностью или частично	
7.3.2. принятое учреждением или его должностным лицом решение отменено и орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязал учреждение или его должностное лицо принять новое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации либо самостоятельно принял такое решение, если его принятие относится к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
7.3.3. действие (бездействие) учреждения или его должностного лица признаны неправомерными и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, определены меры, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений, либо самостоятельно совершены необходимые действия, если их совершение относится к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	

8. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учётом возвратов) и выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат):

Наименование показателя	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений
8.1. Остаток средств на начало года		
8.2. Поступления, всего, в том числе:		
8.2.1. Доходы от собственности, всего, из них:		
8.2.1.1. от аренды активов		
8.2.2. Доходы от оказания (выполнения) платных услуг (работ), всего, из них:		
8.2.2.1. услуга (работа) № 1		
8.2.2.2. услуга (работа) № 2		
8.2.2.3.		
8.2.3. Доходы от штрафов, пени, иных сумм принудительного изъятия		
8.2.4. Безвозмездные поступления от бюджетов, всего, из них:		
8.2.4.1. поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		
8.2.4.2. поступления от наднациональных организаций и правительств иностранных государств		
8.2.4.3. поступления от международных финансовых организаций		
8.2.5. Доходы от операций с активами, всего, из них:		
8.2.5.1. от выбытий основных средств		
8.2.5.2. от выбытий нематериальных активов		
8.2.5.3. от выбытий произведённых активов		
8.2.5.4. от выбытий материальных запасов		
8.2.5.5. от выбытий ценных бумаг (кроме акций и иных форм участия в капитале)		
8.2.5.6. от выбытий акций и иных форм участия в капитале		
8.2.5.7. от выбытий иных финансовых активов		
8.2.6. Прочие доходы, всего, из них:		
8.2.6.1. субсидии на выполнение муниципального задания		
8.2.6.2. субсидии на иные цели		
8.2.6.3. бюджетные инвестиции		
8.2.6.4. иные прочие доходы		

Наименование показателя	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений
8.3. Выплаты, всего, в том числе:		
8.3.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего, из них:		
8.3.1.1. заработная плата		
8.3.1.2. прочие выплаты		
8.3.1.3. начисления на выплаты по оплате труда		
8.3.2. Оплата работ, услуг, всего, из них:		
8.3.2.1. услуги связи		
8.3.2.2. транспортные услуги		
8.3.2.3. коммунальные услуги		
8.3.2.4. арендная плата за пользование имуществом		
8.3.2.5. работы, услуги по содержанию имущества		
8.3.2.6. прочие работы, услуги		
8.3.3. Обслуживание долговых обязательств, всего, из них:		
8.3.3.1. обслуживание долговых обязательств перед резидентами		
8.3.3.2. обслуживание долговых обязательств перед нерезидентами		
8.3.4. Безвозмездные перечисления организациям, всего, из них:		
8.3.4.1. безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям		
8.3.4.2. безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций		
8.3.5. Безвозмездные перечисления бюджетам, всего, из них:		
8.3.5.1. перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		
8.3.5.2. перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств		
8.3.5.3. перечисления международным организациям		
8.3.6. Социальное обеспечение, всего, из них:		
8.3.6.1. пособия по социальной помощи населению		
8.3.6.2. пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления		
8.3.7. Прочие расходы		

Наименование показателя	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений
8.3.8. Расходы по приобретению нефинансовых активов, всего,		
из них:		
8.3.8.1. основных средств		
8.3.8.2. нематериальных активов		
8.3.8.3. произведённых активов		
8.3.8.4. материальных запасов		
8.3.9. Расходы по приобретению финансовых активов, всего,		
из них:		
8.3.9.1. ценных бумаг (кроме акций и иных форм участия в капитале)		
8.3.9.2. акций и иных форм участия в капитале		
8.3.9.3. иных финансовых активов		
8.3.10. Остаток средств на конец года		
<i>Справочно:</i>		
Объём публичных обязательств		

III. Об использовании имущества, закреплённого за муниципальным бюджетным учреждением

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
		на начало отчётного года	на конец отчётного года
1. Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего:	руб.		
балансовая			
остаточная			
из них:			
1.1. Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду:			
балансовая			
остаточная			
1.2. Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование:			
балансовая			
остаточная			
2. Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего:	руб.		
балансовая			
остаточная			
из них:			
2.1. Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду:			
балансовая			
остаточная			
2.2. Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование:			
балансовая			
остаточная			
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, всего, из них:	кв. м.		
3.1. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
3.2. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	шт.		
5. Объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.		

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
		на начало отчётного года	на конец отчётного года
6. Общая стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт средств, выделенных собственником учреждению на указанные цели:	руб.		
балансовая			
остаточная			
7. Общая стоимость недвижимого имущества, приобретённого учреждением в отчётном году за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности:	руб.		
балансовая			
остаточная			
8. Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:	руб.		
балансовая			
остаточная			

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

тел. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 201_ г.

Приложение 2

к Порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казённых учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края, и об использовании закреплённого за ними муниципального имущества, утверждённому приказом отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края от 08 июня 2011 года № 158-пр

Форма

СОГЛАСОВАНО

 (наименование должности лица, согласовывающего документ)

 (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 201_ г.

УТВЕРЖДАЮ

 (наименование должности лица, утверждающего документ)

 (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 201_ г.

Отчёт о результатах деятельности муниципального казённого учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 201_ год

			КОДЫ
Наименование учреждения	_____	по КФД	_____
Адрес фактического местонахождения учреждения	_____	Дата	_____
ИНН / КПП	_____	по ОКПО	_____
Учредитель	_____		_____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	_____	по ОКАТО	_____
Единица измерения:	_____	по ОКПО	_____
	руб.		_____
		по ОКЕИ	383

I. Общие сведения о муниципальном казённом учреждении

1. Виды деятельности учреждения:

1.1. основные виды деятельности учреждения

1.1.1.

1.1.2.

1.2. иные (не являющиеся основными) виды деятельности учреждения

1.2.1.

1.2.2.

2. Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату:

Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Наименование документа	Дата выдачи документа	Номер документа	Срок действия документа
3.1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица			
3.2. Решение о создании юридического лица			
3.3.			
3.4.			
3.5.			

	на начало отчётного года					на конец отчётного года					причины изменения
	всего	в том числе:				всего	в том числе:				
		руководящие работники	педагогические работники	учебно- вспомогательный персонал	обслуживающий персонал		руководящие работники	педагогические работники	учебно- вспомогательный персонал	обслуживающий персонал	
4.1.4. находятся в возрасте (число полных лет на отчётную дату):											
4.1.4.1. моложе 25 лет											
4.1.4.2. 25-35 лет											
4.1.4.3. 35-55 лет											
4.1.4.4. пенсионного возраста											
4.2. численность внешних совместителей											

5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения	
--	--

II. Результат деятельности муниципального казённого учреждения

1. Изменение (увеличение, уменьшение) стоимости нефинансовых активов учреждения относительно предыдущего отчётного года (в процентах):	
1.1. балансовой	
1.2. остаточной	

2. Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям денежных средств и материальных ценностей, а также от порчи материальных ценностей	
---	--

	По бюджетным средствам	По внебюджетным средствам
3. Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчётного года (в процентах), всего, в том числе:		
3.1. по доходам		
3.2. по выданным авансам		
3.3. по кредитам, займам (ссудам), всего, из них		
3.3.1. по предоставленным кредитам, займам (ссудам)		
3.3.2. в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований)		
3.4. с подотчётными лицами		
3.5. по ущербу имуществу		
3.6. прочие расчёты с дебиторами, всего, из них		
3.6.1. по НДС по приобретённым материальным ценностям, работам, услугам		
3.6.2. с финансовым органом по наличным денежным средствам		
3.6.3. с прочими дебиторами		
3.6.4. с учредителем		
3.7. Нереальная к взысканию дебиторская задолженность, всего, из них		
3.7.1. в связи с истечением установленного срока исковой давности		
3.7.2. в связи с невозможностью исполнения		
3.7.3. в связи с изданием акта государственного органа		
3.7.4. в связи со смертью гражданина или ликвидацией организации		
3.7.5. в отношении которой судебным приставом-исполнителем вынесено постановление об окончании исполнительного производства, если у должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными		

	По бюджетным средствам	По внебюджетным средствам
4. Изменение (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчётного года (в процентах) , всего,		
в том числе:		
4.1. по долговым обязательствам, всего, из них:		
4.1.1. по долговым обязательствам в рублях		
4.1.2. по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям)		
4.1.3. по долговым обязательствам в иностранной валюте		
4.2. по принятым обязательствам		
4.3. по платежам в бюджеты, всего, из них:		
4.3.1. по налогу на доходы физических лиц		
4.3.2. по страховым взносам на обязательное социальное страхование		
4.3.3. по налогу на прибыль организаций		
4.3.4. по налогу на добавленную стоимость		
4.3.5. по иным платежам в бюджет		
4.3.6. по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование		
4.4. прочие расчёты с кредиторами, всего, из них:		
4.4.1. по средствам, полученным во временное распоряжение		
4.4.2. с депонентами		
4.4.3. по удержаниям из выплат по оплате труда		
4.4.4. внутриведомственные расчёты		
4.4.5. расчеты с прочими кредиторами		
4.5. Просроченная кредиторская задолженность, всего, из них:		
4.5.1. в связи с истечением установленного срока исковой давности		
4.5.2. в связи с невозможностью исполнения		
4.5.3. в связи с изданием акта государственного органа		
4.5.4. в связи со смертью гражданина или ликвидацией организации		
4.5.5. в отношении которой судебным приставом-исполнителем вынесено постановление об окончании исполнительного производства, если у должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными		

5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям:

Наименование услуги (работы)	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
5.1.				
5.2.				
5.3.				
5.4.				
5.5.				

6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего,	
в том числе:	
6.1. платными для потребителей	

7. Количество жалоб потребителей, всего, принятые по результатам их рассмотрения меры:	
7.1. Обжалованные решение, действие (бездействие) учреждения или его должностного лица признаны правомерными и в удовлетворении жалобы отказано	
7.2. Обжалованные решение, действие (бездействие) учреждения или его должностного лица признаны неправомерными полностью или частично	
7.3. Принято решений об удовлетворении жалоб полностью или частично, всего, из них:	
7.3.1. принятое учреждением или его должностным лицом решение отменено полностью или частично	
7.3.2. принятое учреждением или его должностным лицом решение отменено и орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязал учреждение или его должностное лицо принять новое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации либо самостоятельно принял такое решение, если его принятие относится к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
7.3.3. действие (бездействие) учреждения или его должностного лица признаны неправомерными и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, определены меры, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений, либо самостоятельно совершены необходимые действия, если их совершение относится к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	

III. Об использовании имущества, закреплённого за муниципальным казённым учреждением

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
		на начало отчётного года	на конец отчётного года
1. Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего:	руб.		
балансовая			
остаточная			
из них:			
1.1. Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду:			
балансовая			
остаточная			
1.2. Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование:			
балансовая			
остаточная			
2. Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего:	руб.		
балансовая			
остаточная			
из них:			
2.1. Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду:			
балансовая			
остаточная			
2.2. Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование:			
балансовая			
остаточная			
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления, всего,	кв. м.		
из них:			
3.1. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
3.2. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	шт.		

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
		на начало отчётного года	на конец отчётного года
5. Объём средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.		

Руководитель финансово-экономической службы муниципального казённого учреждения (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

тел. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 201_ г.