

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Б.В. Богданова
директор
21.02.13
[Подпись]

19 февраля 2013 г.

с.Грачевка

№ 114

О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края части четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации администрация Грачевского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края, а также руководителем муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.2. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края.

1.3. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края.

1.4. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края.

Утверждено
постановлением
администрации Грачевского
муниципального района
от 19 февраля 2013г.№ 114

ПОЛОЖЕНИЕ

**о представлении лицом, поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения Грачевского
муниципального района Ставропольского края, а также руководителем
муниципального учреждения Грачевского муниципального района
Ставропольского края сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей**

1. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края, а также руководитель муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края обязаны представлять работодателю в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края (далее — руководитель муниципального учреждения) ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Грачевского муниципального района Ставропольского края.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края, а также руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Заместитель главы администрации
Грачевского муниципального района



М.Н.Чернова