УТВЕРЖДЕНО
постановлением

администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края

от 30 октября 2013 года № 778

ПОЛОЖЕНИЕ

 оценки выполнения критериев и показателей результативности и эффективности деятельности руководителеймуниципальных казенных образовательных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края

**I.      ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положениеоценки выполнения критериев и показателей результативности и эффективности деятельности руководителеймуниципальных казенных образовательных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлениями главы администрации Грачевского муниципального района от 20.10.2008 № 205 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края», от 28.10.2008 № 214 «О внесении изменений в постановление главы администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края от 20 октября 2008 года № 205 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края», распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 года № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013 – 2018 годы».

 1.2. Положение определяет условия, размер, порядок выплат руководителям муниципальных казенных образовательных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края за выполнение показателей эффективности деятельности руководителей по итогам первого и второго полугодия в зависимости от количества набранных баллов и стоимости одного балла (далее – руководителям учреждений).

 1.3. Выплаты за качество выполняемых работ руководителям учреждений производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда

2

учреждения.

 1.4. Вновь принятым руководителям учреждений и не проработавшим полностью первое или второе полугодие, выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются по итогам деятельности пропорционально отработанному времени.

 1.5. Руководителям, приступившим к работе в связи с окончанием отпуска по уходу за ребенком и не проработавшим полностью первое или второе полугодие, выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются по итогам деятельности пропорционально отработанному времени.

 1.6. При приёме руководителей, поступивших в течение одного месяца после увольнения из другого образовательного учреждения, результаты выполнения утвержденных критериев оценки деятельности руководителей и количество набранных баллов на предыдущем месте работы, сохраняются до очередной оценки руководителя по новому месту работы. При этом руководитель предоставляет надлежащим образом заверенную копию оценочного листа с предыдущего места работы. Выплаты за качество работ вновь принятому руководителю рассчитываются исходя из стоимости одного балла по новому месту работы.

 1.8. Стоимость одного балла и сумма выплат за качество выполняемых работ руководителям учреждений утверждаются приказом учредителя в соответствии с настоящим Положением.

 1.9. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) руководителей учреждений.

 1.10. Перечни критериев оценки эффективности деятельности руководителей учреждений утверждается постановлением администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края (Приложение 1).

1. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

2.1. Настоящий Порядок определяет основания установления выплат по результатам выполнения утвержденных критериев оценки эффективности деятельности руководителей учреждений и рассчитывается пропорционально количеству набранных баллов.

 2.2. Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда руководителям учреждений устанавливаются по результатам мониторинга и оценки выполнения показателей результативности и эффективности деятельности руководителя учреждения, проводимого на основании утвержденных критериев.

 2.3. Мониторинг и оценка выполнения критериев эффективности деятельности руководителей учреждений осуществляется комиссией, обеспечивающей общественный характер управления в целях обеспечения гласности и прозрачности процедур мониторинга и оценки. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего

3

количества членов комиссии, присутствующих на заседанию. При равенстве голосов, голос председателя комиссии является решающим.

 Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседаниях комиссии и давать необходимые пояснения.

 На заседаниях комиссия рассматривает и согласовывает:

 - оценку объективности представленных руководителями учреждений итогов выполнения критериев оценки деятельности согласно оценочному листу (Приложение 2), в случае установления комиссией существенных нарушений, представленные результаты возвращаются руководителям для исправления и доработки;

 - протокол согласования (Приложение 3) сводного оценочного листа (Приложение 4) по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности руководителей учреждений;

- лист согласования протокола (Приложение 5);

- рассчитанные на предстоящий период размеры выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, исходя из стоимости одного балла и суммы баллов оценки результативности деятельности.

Решение комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарём комиссии.

По истечении 10 дней с момента составления протокола, решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

Решение комиссии является основанием для принятия учредителем решения о назначении и выплаты руководителю учреждения выплат за качество работы.

 2.4. На основании итоговых оценочных листов, а также данных по персональным размерам выплат руководителям учреждений, издается приказ учредителя на соответствующий период (первое и второе полугодие учебного года).

 2.5. Комиссия по распределению стимулирующих выплат руководителям учреждений назначаются приказом учредителя.

Управляющий делами администрации

Грачевского муниципального района

Ставропольского края Л.Н.Шалыгина

 Приложение 2

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности руководителя муниципального казенного образовательного учреждения Грачевского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края

(фамилия, имя, отчество руководителя)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается период работы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия  | Наименование показателя  | Утверждено  | Выполнено |
| …….. | ……… |  |  |
|  | ……… |  |  |
| Итого по критерию 1 |  |  |  |
| …….. | ……… |  |  |
|  | ……… |  |  |
| Итого по критерию 2 |  |  |  |
| …….. | ……… |  |  |
|  | ……… |  |  |
| Итого по критерию 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего по всем критериям  |  |  |  |

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г. (подпись) (Ф.И.О. работника)

«Принято» «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г.

Фамилия, имя, отчество и подпись члена комиссии, ответственного за прием оценочных листов и аналитических отчетов от руководителей муниципальных образовательных учреждений Грачёвского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края

Приложение 4

## СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается период работы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Должность, фамилия, имя, отчество руководителя, наименование учреждения  | Сумма баллов по критерию 1 | Сумма баллов по критерию 2 | Сумма баллов по критерию 3 | Общая сумма баллов |
| утвер-ждено | выпол-нено | утвер-ждено | выпол-нено | утвер-ждено | выпол-нено | утвер-ждено | выпол-нено |
| 1. | Директор, Иванов Иван Иванович  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель комиссии (Ф.И.О.)

 (подпись)

Члены комиссии: (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г.

### Приложение 5

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_г.

Начальник отдела образования

администрации Грачевского

муниципального района

Ставропольского края

 (подпись) (Ф.И.О.)

Протокол согласован:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа общественного самоуправления, профсоюзной организации  | Дата получения | Дата согласования | Подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Дата получения протокола учреждением Грачёвского муниципального района после согласования

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

 Приложение 3

## ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности руководителей на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

 Нами, членами комиссии по оценке выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений Грачевского муниципального района Ставропольского края, муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г., осуществлена работа по оценке деятельности руководителей.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель комиссии (Ф.И.О.)

 (подпись)

Члены комиссии: (подписи) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г.

 Приложение 1

 Критерии

оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений для выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Наименование показателя | Утверж-дено |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1** | **Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования** | 1.1. Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации | 1,0 |
| 1.2. Соответствие перечня и содержания учредительных и других нормативных и правовых документов требованиям норм законодательства, качественное ведение документооборота | 1,0 |
| 1.3. Наличие медико-социальных условий пребывания обучающихся, соответствующих целям и содержанию образовательного процесса, типам и видам образовательных учреждений, а также требованиям СанПиН | 1,0 |
| 1.4. Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями организации противопожарной и антитеррористической безопасности и обеспечение их рабочего состояния | 1,0 |
| 1.5. Организация и проведение работы в течение учебного года, направленной на повышение условий безопасности в общеобразовательном учреждении, соблюдение норм и требований охраны труда, отсутствие несчастных случаев и травм, полученных обучающимися и работниками в ходе образовательного процесса | 1,0 |
| 1.6. Отсутствие предписаний контролирующих органов по различным направлениям деятельности образовательного учреждения | 1,0 |
| **Итого по критерию 1** | **6,0** |
| **2** | **Функционирование системы государственно-общественного управления** | 2.1. Обеспечение общественно-государственного характера управления образовательным учреждением  |   |

2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | а) наличие органов общественного управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей;  | 1,0 |
| б) наличие управляющего совета;  | 1,0 |
|  |  | в) наличие попечительского совета;  | 1,0 |
| г) наличие нормативной базы по государственно-общественному управлению в образовательном учреждении;  | 1,0 |
| 2.2. Сотрудничество с общественными организациями, вузами и другими социальными институтами по организации учебно-воспитательного процесса | 1,0 |
| **Итого по критерию 2** | **5,0** |
| **3** | **Удовлетворенность населения качеством предоставленных образовательных услуг дополнительного образования** | 3.1. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень их разрешения (при наличии) |   |
| а) отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов  | 1,0 |
| б) 1 обоснованное обращение граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов, при условии его оперативного устранения  | 0,0 |
| в) более 1 обоснованного обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов  | -1,5 |
| **Итого по критерию 3** | **1,0** |
| **4** | **Информационная открытость** | 4.1. Внедрение форм и методов по обеспечению доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения, включая выступления в средствах массовой информации, обновление сайтов в сети Интернет и др. | 1,0 |
| 4.2. Обеспечение гласности и открытости в деятельности образовательного учреждения (публичный отчёт, участие в процедурах независимой оценки качества образования и т. д.) | 1,0 |
| **Итого по критерию 4** | **2,0** |
| **5** | **Реализация социокультурных проектов** | 5.1. Организация работы по патриотическому воспитанию обучающихся | 1,0 |
| 5.2. Участие работников в мероприятиях:  |   |
| а) муниципального уровня | 0,5 |

3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | б) регионального уровня | 1,0 |
| **Итого по критерию 5** | **2,5** |
| **6** | **Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов** | 6.1. Мониторинг кадрового обеспечения по следующим направления: |   |
| наличие трудоустроившихся молодых педагогов  | 1,0 |
| доля педагогических работников в возрасте до 29 лет, от общего количества, работающих в образовательном учреждении:  |   |
| а) 0-5% | 0,0 |
| б) 6-20% | 0,5 |
| в) 21-100% | 1,0 |
| доля педагогических работников пенсионного возраста в общем количестве педагогов: |   |
| а) 0-5% | 1,0 |
| б) 6-20% | 0,0 |
| в) 21-100% | -1,5 |
| 6.2. Организация шефства-наставничества (семинары, рекомендации, обмен опытом) над молодыми педагогическими работниками, цикла творческих встреч педагогических работников с молодыми педагогическими работниками | 1,0 |
| **Итого по критерию 6** | **4,0** |
| **7** | **Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми** | 7.1. Организация индивидуальной работы с одаренными воспитанниками | 1,0 |
| **Итого по критерию 7** | **1,0** |
| **8** | **Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей** | 8.1. Травматизм воспитанников в ходе проведения занятий и мероприятий |   |
| а) принятие мер по предупреждению травматизма; | 1,0 |
| б) отсутствие травм; | 0,0 |
| в) наличие травм;  | -1,5 |
| 8.2. Организация сбалансированного питания воспитанников | 1,0 |
| 8.3. Создание условий для занятий физической культурой, проведения содержательного и активного отдыха  | 1,0 |

4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | 8.4. Внедрение программ, направленных на формирование здорового образа жизни воспитанников | 1,0 |
| **Итого по критерию 8** | **4,0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **9** | **Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы** | 9.1. Организация и проведение соревнований различной направленности, рекомендованных министерством образования РФ (за каждый вид): |   |
|  – всероссийский уровень - 1,0 | 6,0 |
|  – региональный уровень - 0,5 | 4,0 |
| 9.2. Наличие победителей в различных олимпиадах, конкурсах, играх, мероприятиях, рекомендованных министерством образования РФ (за каждого): |   |
|  – международный уровень - 1,5 | 7,5 |
|  – всероссийский уровень - 1,0 | 6,0 |
|  – региональный уровень - 0,5 | 4,0 |
|  – муниципальный уровень - 0,1 | 2,0 |
| 9.3. Организация работы по благоустройству территории, наличие игровых, спортивных площадок | 1,0 |
| 9.4. Снижение уровня заболеваемости: |   |
| – снизился | 1,0 |
| – на уровне прошлого года  | 0,0 |
| – повысился | -1,5 |
| **Итого по критерию 9** | **31,5** |
| **10** | **Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения** | 10.1. Создание условий для дополнительного образования воспитанников, охват дополнительным образованием детей: |   |
| 60-100 % | 1,5 |
| 30-59 % | 1,0 |
| до 30 % | 0,5 |
| **Итого по критерию 10** | **1,5** |
| **Всего по всем критериям** | **58,5** |

5

Критерии

оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных общеобразовательных учреждений для выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Наименование показателя | Утверж-дено |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования** | 1.1. Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации | 0,5 |
|  | 1.2. Соответствие перечня и содержания учредительных и других нормативных и правовых документов требованиям норм законодательства, качественное ведение документооборота | 0,5 |
| 1.3. Наличие медико-социальных условий пребывания обучающихся, соответствующих целям и содержанию образовательного процесса, типам и видам образовательных учреждений, а также требованиям СанПиН | 0,5 |
| 1.4. Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями организации противопожарной и антитеррористической безопасности и обеспечение их рабочего состояния | 0,5 |
| 1.5. Организация и проведение работы в течение учебного года, направленной на повышение условий безопасности в общеобразовательном учреждении, соблюдение норм и требований охраны труда, отсутствие несчастных случаев и травм, полученных обучающимися и работниками в ходе образовательного процесса | 0,5 |
| 1.6. Отсутствие предписаний контролирующих органов по различным направлениям деятельности образовательного учреждения | 1,0 |
| **Итого по критерию 1** | **3,5** |
| **2** | **Функционирование системы государственно-общественного управления** | 2.1. Обеспечение общественно-государственного характера управления образовательным учреждением  |   |
| а) наличие органов общественного управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей;  | 0,5 |

6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | б) наличие управляющего совета;  | 0,5 |
| в) наличие попечительского совета;  | 0,5 |
| г) наличие нормативной базы по государственно-общественному управлению в образовательном учреждении;  | 0,5 |
| 2.2. Сотрудничество с общественными организациями, вузами и другими социальными институтами по организации учебно-воспитательного процесса, профессионального самоопределения обучающихя, воспитанников  | 0,5 |
| **Итого по критерию 2** | **2,5** |
| **3** | **Удовлетворенность населения качеством предоставленных образовательных услуг дополнительного образования** | 3.1. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень их разрешения (при наличии) |   |
| а) отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов  | 1,0 |
| б) 1 обоснованное обращение граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов, при условии его оперативного устранения  | 0,0 |
| в) более 1 обоснованного обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов  | -2,0 |
| **Итого по критерию 3** | **1,0** |
| **4** | **Информационная открытость** | 4.1. Внедрение форм и методов по обеспечению доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения, включая выступления в средствах массовой информации, обновление сайтов в сети Интернет, проведение социологических опросов, дней открытых дверей и др. | 0,5 |
| 4.2. Обеспечение гласности и открытости в деятельности образовательного учреждения (публичный отчёт, участие в процедурах независимой оценки качества образования и т. д.) | 0,5 |
| **Итого по критерию 4** | **1,0** |
| **5** | **Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолет-них** | 5.1. Положительная динамика снижения количества обучающихся, стоящих на учете в КДН, отделе МВД |   |
| а) положительная динамика  | 0,5 |
| б) стабильное состояние | 0,0 |
| в) отрицательная динамика  | -1,0 |

7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | 5.2. Наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине |   |
| а) положительная динамика  | 0,5 |
| б) стабильное состояние | 0,0 |
| в) отрицательная динамика  | -1,0 |
| 5.3. Наличие положительной динамики снижения количества преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися |   |
| а) положительная динамика  | 0,5 |
| б) стабильное состояние | 0,0 |
| в) отрицательная динамика  | -1,0 |
| 5.4. Организация временного трудоустройства обучающихся в учебное время | 0,5 |
| 5.5. Организация временного трудоустройства обучающихся в каникулярное время | 0,5 |
| **Итого по критерию 5** | **2,5** |
| **6** | **Реализация социокультурных проектов** | 6.1.Наличие школьного музея | 0,5 |
| 6.2. Организация и проведение мероприятий (тематических вечеров, праздников, концертов, выставок и др.), подготовка и проведение социально значимых акций | 0,5 |
| 6.3. Организация научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся | 0,5 |
| 6.4. Организация работы по патриотическому воспитанию обучающихся | 0,5 |
| **Итого по критерию 6** | **2,0** |
| **7** | **Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов** | 7.1. Мониторинг кадрового обеспечения по следующим направления: |   |
| наличие трудоустроившихся молодых педагогов  | 1,0 |
| доля педагогических работников в возрасте до 29 лет, от общего количества, работающих в образовательном учреждении:  |   |
| а) 0-5% | 0,0 |
| б) 6-20% | 0,5 |
| в) 21-100% | 1,0 |
| доля педагогических работников пенсионного возраста в общем количестве педагогов: |   |
| а) 0-5% | 1,0 |

8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | б) 6-20% | 0,0 |
| в) 21-100% | -1,5 |
| 7.2. Организация шефства-наставничества (семинары, рекомендации, обмен опытом) над молодыми педагогическими работниками, организация цикла творческих встреч педагогических работников с молодыми педагогическими работниками | 0,5 |
| **Итого по критерию 7** | **3,5** |
| **8** | **Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми** | 8.1. Организация индивидуальной работы с одаренными учащимися  | 1,0 |
| **Итого по критерию 8** | **1,0** |
| **9** | **Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей** | 9.1. Применение здоровьесберегающих технологий, направленных на снижение утомляемости обучающихся на уроках; перегрузок и объема домашних заданий | 0,5 |
| 9.2. Обеспечение двигательной нагрузки обучающихся во время длительного пребывания в учреждении | 0,5 |
| 9.3. Принятие мер по предупреждению травматизма обучающихся в ходе проведения занятий и внеклассных мероприятий | 0,5 |
| 9.4. Охват горячим питанием воспитанников обучающихся: |   |
| – менее 50% | -2,0 |
| – от 50 до 70 % | 1,0 |
| – от 71 до 100 % | 2,0 |
| **Итого по критерию 9** | **3,5** |
| **10** | **Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы** | 10.1. Организация и проведение спортивных соревнований, рекомендованных министерством образования РФ (за каждое): |   |
|  – всероссийский уровень - 1,0 | 6,0 |
|  – региональный уровень - 0,5 | 3,0 |
|  – муниципальный уровень - 0,1 | 1,0 |
| 10.2. Наличие победителей в различных олимпиадах, конкурсах, играх, мероприятиях, рекомендованных министерством образования РФ (за каждого): |   |
|  – международный уровень - 1,5 | 7,5 |
|  – всероссийский уровень - 1,0 | 6,0 |

9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  – региональный уровень - 0,5 | 4,0 |
|  – муниципальный уровень - 0,1 | 2,0 |
| 10.3. Организация оздоровительной кампании на базе ОУ во время школьных каникул |   |
|  – организация работы пришкольного лагеря на базе ОУ во время школьных каникул | 0,5 |
|  – организация работы летней спортивной площадки во время школьных каникул | 0,5 |
| **Итого по критерию 10** | **30,5** |
| **11** | **Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов** | 11.1. Организация дистанционного обучения (сайт, страница сайта) с наполненными дидактическими материалами |   |
|  – для учащихся | 1,0 |
|  – для детей-инвалидов | 1,0 |
| 11.2. Динамика охвата обучающихся дистанционными формами обучения |   |
| – на уровне прошлого года | 0,0 |
| – повысилась | 0,5 |
| 11.3. Наличие индивидуальных учебных планов | 0,5 |
| 11.4. Динамика охвата обучающихся по индивидуальным учебным планам: |   |
| – на уровне прошлого года | 0,0 |
| – повысилась | 0,5 |
| 11.5. Наличие победителей в различных олимпиадах, конкурсах, играх, мероприятиях (за каждого): |   |
|  – всероссийский уровень - 1,0 | 6,0 |
|  – региональный уровень - 0,5 | 4,0 |
|  – муниципальный уровень - 0,1 | 2,0 |
| **Итого по критерию 11** | **15,5** |
| **12** | **Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения** | 12.1. Создание условий для внеурочной деятельности обучающихся, воспитанников, охват дополнительным образованием детей: |   |
|  – 80-100 % | 1,0 |
|  – 50-79 % | 0,5 |
|  – до 50 % | 0,0 |
| 12.2. Количество образовательных программ дополнительного образования детей (за каждую) -0,1  | 1,0 |
| 12.3. Количество спортивных секций (за каждую)- 0,1 | 1,0 |
| **Итого по критерию 12** | **3,0** |

10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **13** | **Реализация профильного обучения, предприфильной подготовки** | 13.1. Наличие программ профильного обучения, предпрофильной подготовки и организация предпрофильного и профильного обучения | 1,0 |
| 13.2. Динамика охвата обучающихся : |   |
| – на уровне прошлого года | 0,0 |
| – повысилась | 0,5 |
| – снизилась | -1,0 |
| **Итого по критерию 13** | **1,5** |
| **14** | **Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по матеиалам контрольных мероприятий)** | 14.1. Процент обученности учеников (за полугодие) |   |
| – на уровне прошлого года | 0,0 |
| – повысился | 1,0 |
| – снизился | -1,0 |
| 14.2. Процент качества (за полугодие) |   |
| – на уровне прошлого года | 0,0 |
| – повысился | 1,0 |
| – снизился | -1,0 |
| **Итого по критерию 14** | **2,0** |
| **15** | **Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения**  | 15.1. Сохранение контингента учащихся в 1-11 классах (отсутствие выбывших учащихся до получения среднего (полного) общего образования по неуважительной причине); | 1,0 |
| 15.2. Выявление не обучающихся учащихся, фактически проживающих на территории муниципального образования, и дальнейшее привлечение в образовательному процессу | 1,0 |
| 15.3. Процент посещаемости воспитанников: |   |
| – на уровне прошлого года (или 80-90%) | 0,0 |
| – повысился (или свыше 90%) | 1,0 |
| – снизился | -1,0 |
| **Итого по критерию 15** | **3,0** |
| **16** | **Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с худшими результатами ЕГЭ** | коэффициент превышает среднее районное значение  | 1,0 |
| коэффициент на уровне среднего районное значения  | 0,5 |
| коэффициент ниже среднего районного значения  | -2,0 |
| **Итого по критерию 16** | **1,0** |

11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **17** | **Результаты итоговой аттестации** | 17.1. % обучающихся от общего кол-ва выпускников 9-х классов, успешно сдавших ГИА в новой форме (русский язык, математика) |   |
| – от 0% до 94%  | 0,0 |
| – от 95% до 99%  | 0,5 |
| – 100% | 1,0 |
| 17.2. % обучающихся, сдававших ГИА в новой форме по предметам по выбору  |   |
| – от 0% до 50%  | 0,0 |
| – от 50% до 79%  | 0,5 |
| – от 80% до 100%  | 1,0 |
| **Итого по критерию 17** | **2,0** |
| **Всего по всем критериям** | **79,0** |

12

Критерии

оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей для выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование критерия | Наименование показателя | Утверж-дено |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1** | **Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования** | 1.1. Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации | 1,0 |
| 1.2. Соответствие перечня и содержания учредительных и других нормативных и правовых документов требованиям норм законодательства, качественное ведение документооборота | 1,0 |
| 1.3. Наличие медико-социальных условий пребывания обучающихся, соответствующих целям и содержанию образовательного процесса, типам и видам образовательных учреждений, а также требованиям СанПиН | 1,0 |
| 1.4. Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями организации противопожарной и антитеррористической безопасности и обеспечение их рабочего состояния | 1,0 |
| 1.5. Организация и проведение работы в течение учебного года, направленной на повышение условий безопасности в общеобразовательном учреждении, соблюдение норм и требований охраны труда, отсутствие несчастных случаев и травм, полученных обучающимися и работниками в ходе образовательного процесса | 1,0 |
| 1.6. Отсутствие актов контролирующих органов по различным направлениям участников образовательного процесса в учреждении | 1,0 |
| **Итого по критерию 1** | **6,0** |
| **2** | **Функционирование системы государственно-общественного управления** | 2.1. Обеспечение общественно-государственного характера управления образовательным учреждением  |   |
| а) наличие органов общественного управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей;  | 0,5 |
| б) наличие управляющего совета;  | 0,5 |

13

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | в) наличие попечительского совета;  | 0,5 |
|  |  | г) наличие нормативной базы по государственно-общественному управлению в образовательном учреждении;  | 0,5 |
| 2.2. Сотрудничество с общественными организациями, вузами и другими социальными институтами по организации учебно-воспитательного процесса, профессионального самоопределения обучающихся, воспитанников  | 1,0 |
| **Итого по критерию 2** | **3,0** |
| **3** | **Удовлетворенность населения качеством предоставленных образовательных услуг дополнительного образования** | 3.1. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень их разрешения (при наличии) |   |
| а) отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов  | 1,0 |
| б) 1 обоснованное обращение граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов, при условии его оперативного устранения  | 0,0 |
| в) более 1 обоснованного обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов  | -2,0 |
| **Итого по критерию 3** | **1,0** |
| **4** | **Информационная открытость** | 4.1. Внедрение форм и методов по обеспечению доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения, включая выступления в средствах массовой информации, обновление сайтов в сети Интернет, проведение социологических опросов, дней открытых дверей и др. | 1,0 |
| 4.2. Обеспечение гласности и открытости в деятельности образовательного учреждения (публичный отчёт, участие в процедурах независимой оценки качества образования и т. д.) | 1,0 |
| **Итого по критерию 4** | **2,0** |
| **5** | **Реализация социокультурных проектов** | 5.1. Организация работы по патриотическому воспитанию обучающихся | 1 |
| 5.2. Организация научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся | 1 |
| 5.3. Подготовка и проведение социально значимых акций | 1 |

14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Итого по критерию 6** | **3** |
| **6** | **Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов** | 6.1. Мониторинг кадрового обеспечения по следующим направления: |   |
| наличие трудоустроившихся молодых педагогов  | 1,0 |
| доля педагогических работников в возрасте до 29 лет, от общего количества, работающих в образовательном учреждении:  |   |
| а) 0-5% | 0,0 |
| б) 6-20% | 0,5 |
| в) 21-100% | 1,0 |
| доля педагогических работников пенсионного возраста в общем количестве педагогов: |   |
| а) 0-5% | 1,0 |
| б) 6-20% | 0,0 |
| в) 21-100% | -1,5 |
| 6.2. Организация шефства-наставничества (семинары, рекомендации, обмен опытом) над молодыми педагогическими работниками, организация цикла творческих встреч педагогических работников с молодыми педагогическими работниками | 1,0 |
| **Итого по критерию 6** | **4,0** |
| **7** | **Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей** | 7.1. Применение здоровьесберегающих технологий, направленных на снижение утомляемости и перегрузок обучающихся на занятиях | 1 |
| 7.2. Травматизм воспитанников в ходе проведения занятий и мероприятий |   |
| а) принятие мер по предупреждению травматизма; | 1,0 |
| б) отсутствие травм; | 0,0 |
| в) наличие травм;  | -1,5 |
| 7.3. Создание условий для занятий физической культурой, проведения содержательного и активного отдыха  | 1,0 |
| **Итого по критерию 7** | **3,0** |
| **8** | **Организация физкультурно-оздоровительной и иных видов работ** | 8.1. Организация и проведение соревнований различной направленности, рекомендованных министерством образования РФ (за каждый вид): |   |
|  – всероссийский уровень - 1,0 | 6,0 |
|  – региональный уровень - 0,5 | 4,0 |

15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | 8.2. Наличие победителей в различных олимпиадах, конкурсах, играх, мероприятиях, рекомендованных министерством образования РФ (за каждого): |   |
|  – международный уровень - 1,5 | 7,5 |
|  – всероссийский уровень - 1,0 | 6,0 |
|  – региональный уровень - 0,5 | 4,0 |
|  – муниципальный уровень - 0,1 | 2,0 |
| 8.3. Организация оздоровительной кампании на базе ОУ во время школьных каникул |   |
|  – организация работы лагеря на базе ОУ во время школьных каникул | 1,0 |
|  – организация работы летней спортивной площадки во время школьных каникул | 1,0 |
| **Итого по критерию 8** | **31,5** |
| **9** | **Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения** | 9.1. Наличие концепции развития учреждения, перспективного плана мероприятий | 1 |
| 9.2. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | 1 |
| 9.3. Организация и проведение конференций, семинаров  |   |
|  – региональный уровень | 1 |
|  – муниципальный уровень | 0,5 |
| **Итого по критерию 9** | **3,5** |
| **10** | **Сохранность контингента** | 10.1. Сохранение контингента (отсутствие или низкий процент отсева воспитанников (менее 3%) из образовательного учреждения по неуважительным причинам) | 0 |
| 10.2. Увеличение контингента воспитанников  | 1 |
| 10.3. Снижение | -1 |
| **Итого по критерию 13** | **1** |
| **ИТОГО по всем критериям** | **58,0** |

16

Критерии

оценки эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального района Ставропольского края для выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Наименование показателя | Утверж-дено |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Эффективность управленческой деятельности | Отсутствие жалоб, обращений в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям | 2,0 |
|   | Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие конфликтов | 2,0 |
|   | Высокий уровень исполнительской дисциплины | 2,0 |
|   | Организаторские способности | 2,0 |
|   | Коммуникативная культура | 2,0 |
|   | Наличие обоснованных жалоб, обращений в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям | -2,0 |
|   | Наличие дисциплинарного взыскания в течении одного календарного года с даты вынесения: |   |
|   | - замечание | -2,0 |
|  | - выговор | -4,0 |
| **Итого по критерию 1** | **10,0** |
| 2. Создание | Обеспеченность средствами пожарной безопасности | 1,0 |
| условий для сохранения безопасности | Организация проведения работы, направленной на повышение условий безопасности в структурных подразделениях | 1,0 |
| жизнедеятельности | Отсутствие замечаний по срокам прохождения медицинских осмотров работников | 2,0 |
|   | Отсутствие травм на производстве | 2,0 |
|   | Отсутствие актов контролирующих органов по охране труда | 2,0 |
|   | Наличие нарушений по охране труда: |   |
|   | - штрафные санкции проверяющих органов по охране труда | -2,0 |
|   | - травмы на производстве | -4,0 |
| **Итого по критерию 2** | **8,0** |
| 3. Эффективность использования | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных средств | 2,0 |
| бюджетных средств | Контроль за рациональным использованием бюджетных средств | 3,0 |
| **Итого по критерию 3** | **5,0** |

17

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 4. Создание условий для соблюдения санитарно- | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны контролирующих органов на санитарно-гигиеническое состояние помещений, транспортных средств | 2,0 |
| гигиенических требований к содержанию помещений, транспортных средств | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны контролирующих органов по уборке помещений и благоустройству территории | 2,0 |
| **Итого по критерию 4** | **4,0** |
| 5. Организация работы по | Отсутствие замечаний по учёту и хранению товарно-материальных ценностей | 2,0 |
| сохранности товарно- | Отсутствие замечаний по доставке продуктов питания в учреждения образования | 2,0 |
| материальных ценностей | Своевременное и качественное заключение договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждений образования (питание, ГСМ, мебели, оборудования, запчастей и др.) | 2,0 |
|   | Отсутствие замечания по ведению документации структурного подразделения | 2,0 |
| **Итого по критерию 5** | **8,0** |
| **Всего по всем критериям** | **35,0** |