

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20 января 2022 г.

с. Грачевка

№ 42-р

Об утверждении «Дорожной карты» по организации и проведению капитального ремонта муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Старомарьевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края в 2022-2023 годах

В целях реализации мероприятия регионального проекта «Модернизация школьных систем образования» (приказ Министерства Просвещения России и Министерства строительства России от 15/25/пр от 19.01.2022 г. «Об утверждении программы «Модернизация школьных систем образования»):

1. Утвердить «Дорожную карту» по организации и проведению капитального ремонта муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Старомарьевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края в 2022-2023 годах (далее – «Дорожная карта»).

2. Заместителю начальника управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ширинян Н.В.:

2.1. Довести «Дорожную карту» до сведения специалистов управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – управления образования), муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – МКУЦООО) и директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 » с. Старомарьевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края С.В.Краснянской (далее – директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка).

2.2. Внести в повестку дня совета руководителей образовательных организаций Грачевского муниципального округа вопрос по обсуждению реализации вышеуказанной «Дорожной карты».

3. Ответственным исполнителям и руководителям общеобразовательных организаций Грачевского муниципального округа обеспечить неукоснительное исполнение мероприятий, указанных в «Дорожной карте», в соответствии с заявленными сроками.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края



Е.В. Ореховская

Подготовил  
заместитель  
управления  
администрации  
муниципального  
Ставропольского края

начальника  
образования  
Грачевского  
округа  
Н.В. Ширинян

С содержанием распоряжения работник ознакомлен:

Гаврилова Е.А.

(личная подпись)

“ 20 ” 01 20 22 г.

Гадяцкая С.А.

(личная подпись)

“ 20 ” 01 20 22 г.

Гриценко Н.М.

(личная подпись)

“ 20 ” 01 20 22 г.

Краснянская С.В.

(личная подпись)

“ 20 ” 01 20 22 г.

Ширинян Н.В.

(личная подпись)

“ 20 ” 01 20 22 г.

Черкашина А.Ю.

(личная подпись)

“ 20 ” 01 20 22 г.

Приложение 1  
к распоряжению управления  
образования администрации  
Грачевского муниципального  
округа Ставропольского края  
от 20 января 2022 г. № 42-р

«Дорожная карта»  
по реализации мероприятий регионального проекта «Модернизация школьных систем образования (Ставропольский край)» по вопросам организации образовательного процесса, питания обучающихся муниципальных казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» с. Старомарьевка  
Грачевского муниципального округа Ставропольского края

№ п/п	Ответственные должностные лица за реализацию Дорожной карты	ФИО, должность	Отметка об исполнении
1	2	3	4
1. Основные положения			
1.	Руководитель, организующий и контролирующей реализацию мероприятий «Дорожной карты»	Ореховская Елена Владимировна, начальник управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края	
3.	Ответственный за реализацию «Дорожной карты»	Ширинян Наталья Валентиновна, заместитель начальника управления образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края	

1	2	3	4
4.	Соисполнители Дорожной карты	муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания отрасли образования» Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – МКУ ЦООО); директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» с. Старомарьевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка)	
5.	Сроки работ (начало/завершение)	Дата начала работ	Дата завершения работ
		20 января 2022 года	4 квартал 2023 г
<b>2. Перечень подготовительных мероприятий</b>			
№ п/п	Наименование задачи	Срок реализации	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
1	2	3	4
1.	Издать распорядительный акт по реализации мероприятий регионального проекта «Модернизация школьных систем образования по вопросам организации образовательного процесса при проведении капитального ремонта в МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка	21.01.2022	Ширинян Н.В., заместитель начальника управления образования
2.	Подготовить письмо в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по новым адресам мест осуществления образовательной деятельности	31.01.2022	Ширинян Н.В., заместитель начальника управления образования

1	2	3	4
3.	Получить санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по новым адресам мест осуществления образовательной деятельности	до 04.02.2022	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
4.	Подготовить и подать заявление, комплект документов в лицензирующий орган Министерства образования Ставропольского края на переоформление лицензии на ведение образовательной деятельности (адрес ведения образовательной деятельности)	07.02.2022 – 01.03.2022	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
5.	Подготовить информацию о потребности МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка в оснащении мебелью, технологическим, учебным, медицинским оборудованием, согласно Перечню средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, утверждённому приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2021 года № 590 по установленной форме	до 01.02.2022	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
7.	Подготовить проектно-сметную документацию для осуществления аукциона	до 01.02. 2022	Гаврилова Е.А., директор МКУ ЦООО
8.	Провести работу по выделению в бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края средств, необходимых для обеспечения реализации мероприятий по капитальному ремонту МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка, а также выполнению встречных обязательств в части антитеррористической защищенности, обновления учебников и учебных пособий и повышения квалификации педагогического состава данной общеобразовательной организации	до 15.02. 2022	Ореховская Е.В., начальник управления образования, Гаврилова Е.А., директор МКУ ЦООО; Гадяцкая С.А., начальник отдела учета и отчетности управления образования

1	2	3	4
9.	Заключить договор о сетевом взаимодействии при осуществлении образовательного процесса с муниципальным казенным учреждением дополнительного образования «Районная станция юных техников» Грачевского муниципального округа Ставропольского края (И.И. Чвалун) и муниципальным казенным учреждением культуры «Старомарьевский дом культуры»	до 15.03. 2022	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
10.	Осуществление организации питания обучающихся МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка	до 01.04.2022	Гаврилова Е.А., директор МКОУ ЦООО; Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
11.	Организовать разъяснительную работу с родительской общественностью	в течение 1 квартала 2022 года	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка; Ширина Н.В., заместитель начальника образования, Черкашина А.Ю., специалист 1 категории управления образования
12.	Подача документации в комитет по закупкам	02.02.2022	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
13.	Объявление и проведение конкурсных процедур	11.02.2022 – 15.03.2022	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
14.	Завершение аукционных процедур	март 2022 г.	Гаврилова Е.А., директор МКОУ ЦООО Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка

1	2	3	4
15.	Заключение муниципального контракта на проведение работ	1 апреля 2022 г.	Гаврилова Е.А., директор МКУ ЦООО; Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
<b>3. Организация и проведение непосредственно ремонтных работ</b>			
1.	Проведение капитального ремонта (включая ремонт санузлов, пищеблоков, подвальных помещений и коммуникаций, спортивных сооружений внутри объекта, расположенных в контуре здания) МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка	15 апреля 2022 – 15 августа 2023	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка; Штаб общественного контроля за организацией и проведением капитального ремонта /реконструкции образовательных организаций Грачевского муниципального образования Ставропольского края ( по согласованию)
2.	Оснащение включенных в Программу отремонтированных зданий школ средствами обучения и воспитания, соответствующими современными условиям обучения (приказ Минпросвещения России от 23.08.2021 № 590)	май – июнь 2022 г.	Ширинян Н.В., заместитель начальника образования, Гаврилова Е.А., директор МКУ ЦООО; Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка;

1	2	3	4
3.	Обеспечение в отношении объектов, включенных в Программу, требований к антитеррористической защищенности объектов	май – ноябрь 2022 г.	Гаврилова Е.А., директор МКУ ЦООО; Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка; Штаб общественного контроля за организацией и проведением капитального ремонта /реконструкции образовательных организаций Грачевского муниципального округа Ставропольского края (по согласованию)
4.	Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в объектах, включенных в Программу	апрель – ноябрь 2022 г.	Ширинян Н.В., заместитель начальника управления образования, Гриценко Н.М., главный эксперт ИМО МКУ ЦООО
5.	Обновление в объектах, включенных в Программу, 100 % учебников и учебных пособий	июнь- август 2022 г.	Гриценко Н.М., главный эксперт ИМО МКУ ЦООО



1	2	3	4
6.	Привлечение обучающихся, их родителей, педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений	июнь – август 2022 г.	Ореховская Е.В., начальник управления образования, Гаврилова Е.А., директор МКУ ЦООО; Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка; Штаб общественного контроля за организацией и проведением капитального ремонта /реконструкции образовательных организаций Грачевского муниципального округа Ставропольского края (по согласованию)
<b>4. Создание условий для организации образовательного процесса на период проведения капитального ремонта</b>			
1.	Создание интегрированных (многопредметных) учебных кабинетов, в которых преподаются два или более смежных учебных предмета; организация пространства многофункционального назначения в соответствии с задачами образовательного процесса	В период проведения строительно-монтажных работ	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
2..	Организация образовательного процесса в дистанционном режиме с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	В период проведения строительно-монтажных работ	Ширинян Н.В., заместитель начальника управления образования; Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка

1	2	3	4
3.	Обеспечения обучающихся горячим питанием в зданиях/помещениях временного размещения	В период проведения строительно-монтажных работ	Гаврилова Е.А., директор МКУ ЦООО; Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка
4.	Контроль за безопасным пребыванием детей на территории здания временного размещения муниципального казенное учреждение культуры «Старомарьевский дом культуры»	В период проведения строительно-монтажных работ	Краснянская С.В., директор МКОУ СОШ 7 с. Старомарьевка