ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЁВСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

31 августа 2018 года с.Грачёвка № 284-пр

|  |
| --- |
| Об утверждении плана работы аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края |

В соответствии с частью 4 статьи 51 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края, утвержденного приказом отдела образования администрации Грачевского муниципального района от 28.12.2017 года № 429-пр

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План работы аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края (далее отдел образования) в новой редакции (Приложение 1).

1.2. График аттестации руководителей образовательных организаций Грачевского муниципального района на подтверждение соответствия занимаемой должности «Руководитель» в 2018/19 учебном году (Приложение 2).

2. Лукьянчук Н.А., секретарю аттестационной комиссии довести до сведения руководителей образовательных организаций Грачевского муниципального района график прохождения аттестации, ознакомить аттестуемых, членов аттестационной комиссии, данную информацию об аттестации руководящих кадров разместить на сайте отдела образования администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

администрации Грачёвского

муниципального района

Ставропольского края Е.В.Ореховская

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела образования

администрации Грачевского

муниципального района

Ставропольского края

от 31 августа 2018 года №284 -пр

ПЛАН

работы аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1.Правовая поддержка. Создание нормативного обеспечения аттестаций руководящих кадров | | | |
| 1. | Формирование и разработка нормативного обеспечения аттестации руководящих кадров | август-сентябрь | отдел образования |
| 2.Организационные мероприятия | | | |
| 2.1. | Приём документов кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций района | по мере поступления, в сроки, указанные в Порядке | секретарь аттестационной комиссии |
| 2.2. | Разработка и утверждение графика заседаний аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края(далее аттестационная комиссия) | в установленные Порядком сроки | секретарь аттестационной комиссии |
| 2.3. | Распределение документов в соответствии с руководящей должностью аттестуемых, предварительная экспертиза аттестационных материалов | в установленные Порядком сроки | секретарь, члены аттестационной комиссии |
| 2.4. | Формирование списков руководящих работников, аттестующихся в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. | в установленные Порядком сроки | секретарь аттестационной комиссии |
| 2.5. | Экспертиза и анализ поступивших материалов и документам по следующим параметрам: экспертами  а) оценка полноты и достоверности представляемых материалов;  б) определение (при необходимости) дополнительного перечня фактических материалов претендента. | в установленные Порядком сроки | члены аттестационной комиссии по направлениям деятельности |
| 2.6. | Организация методического сопровождения аттестующихся руководящих работников.  Консультирование членов аттестационной комиссии | по мере необходимости | ИМО МКУ ЦООО |
| 2.7. | Разработка предложений по совершенствованию механизма аттестации руководящих кадров на основе анализа 2017/18 учебного года. | ежегодно до 31августа | члены аттестационной комиссии |
| 2.8. | Обеспечение своевременного проведения заседаний аттестационной комиссии и оформление соответствующей документации | в установленные Порядком сроки | председатель аттестационной комиссии |
| 2.9. | Организация работы экспертов для проведения экспертизы материалов аттестующихся руководящих кадров согласно графику | в установленные Порядком сроки | председатель аттестационной комиссии |
| 2.10. | Подведение итогов работы. аттестационной комиссии за год. Информирование Совета руководителей образовательных организаций Грачевского муниципального района | ежегодно до  01 июля | председатель аттестационной комиссии |
| 3.Информационная поддержка | | | |
| 3.1. | Обеспечение своевременного информирования руководящих работников, аттестующихся в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. | в установленные Порядком сроки | секретарь аттестационной комиссии |
| 3.2. | Систематизация и обобщение результатов деятельности аттестуемых. Подготовка документов по результатам экспертизы (отбор материалов из опыта работы аттестующих-ся руководящих работников, включение материалов в издательские сборники, размещение на сайте ОО. | в установленные Порядком сроки | ИМО МКУ ЦООО |
| 4. Экспертная деятельность | | | |
| 4.1. | Осуществление экспертной деятельности процесса аттестации руководящих кадров с целью:  • развития критериев качества выполнения управленческой деятельности;  • своевременности выполнения и устранения недостатков в процессах | развития системы образования;  • отбора наиболее качествен-ных инновационных технологий, обеспечивающих их реализацию программно-методических материалов;  • повышения объективности и обоснованности оценки результатов развития системы образования и образовательных организаций;  • повышения объективности и обоснованности оценки результатов управленческой деятельности, профессиональ-ной компетентности руководящих кадров системы образования. | в установленные Порядком сроки | члены аттестационной комиссии по направлениям деятельности |
| 4.2. | Анализ работы. аттестационной комиссии за год. | ежегодно до 01 августа | председатель аттестационной комиссии |
| 5. Мониторинговая деятельность | | | |
| 5.1. | Мониторинг деятельности руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Грачевского муниципального района | по полугодиям | члены аттестационной комиссии по направлениям деятельности |
| 5.2. | Мониторинг аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Грачевского муниципального района | по полугодиям | члены аттестационной комиссии по направлениям деятельности |
| 6. Консалтинговая деятельность | | | |
| 6.1. | Организация консультирования деятельности по проблемам аттестации руководителей образовательных организаций | в течение года | члены аттестационной комиссии по направлениям деятельности |
| 6.2. | Работа справочной консультативной службы на базе ИМО МКУ ЦООО для проведения разъяснительной работы по вопросам аттестации для работников образовательных организаций. | в течение года | ИМО МКУ ЦООО |

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела образования

администрации Грачевского

муниципального района

Ставропольского края

от 31 августа 2018 года № 284-пр

ГРАФИК

аттестации руководителей образовательных организаций Грачевского муниципального района на подтверждение соответствия занимаемой должности «Руководитель» в 2018/19 учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Ф.И.О. | Должность | Образовательная организация | Сведения об аттестации | Дата переаттестации |
| 1. | Немчинова  Ирина  Михайловна | Директор | МКОУ СОШ 1  с.Грачевка | 18.11.2013г. | 15.11.2018г. |
| 2. | Долгая  Елена  Ивановна | Директор | МКОУ СОШ 4  с.Красное | 18.11.2013г. | 15.11.2018г. |
| 3. | Головатых  Елена  Владимировна | Заведующий | МК ДОУ Детский сад №7 с.Красное | 18.11.2013г. | 15.11.2018г. |
| 4. | Коленкина  Надежда  Ивановна | Заведующий | МК ДОУ Детский сад №9 п.Новоспицевкий | 18.11.2013г. | 15.11.2018г. |
| 5. | Шевцова Светлана Валентиновна | Директор | МКУ ДО  Спицевская ДЮСШ | 18.11.2013г. | 15.11.2018г. |
| 6. | Дубина  Ирина  Кулаговна | Директор | МКУ ДО  Районная станция юных техников | 03.02.2014г. | 31.01.2019г. |
| 7. | Зиновьева Анна Владимировна | Кандидат на должность директора | МКУ ДО  Центр детского творчества | 14.09.2018г. | 12.09.2019г. |