Утверждены:

 на заседании муниципальной

 предметно – методической комиссии

 Грачевского района

 Ставропольского края

 протокол от 28.08.2018 года № 1

**ТРЕБОВАНИЯ**

 **К ПРОВЕДЕНИЮ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ**

**ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ЭКОЛОГИИ**

**В 2018/19 УЧ. ГОДУ**

**Грачевка, 2018**

**ПРОТОКОЛ № 1**

заседания муниципальной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по экологии

28 августа 2018 года

**Присутствовали:**

Э.Ю. Долгополова, Л.В. Пешкова, Еремина Е. М.,., Иванникова С.А., Джаубаева Л.В., Ларионова Т. В..

**Слушали:**

Ерёмину Евгению Михайловну, председателя МПМК школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии 2018 года

1. Требования к проведению, задания и критерии оценивания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии 2018 года

**Постановили:**

1. Требования к проведению, задания и критерии оценивания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии 2017 года утвердить.

Председатель муниципальной предметно-методической комиссии,

эксперт информационно-методического отдела

МКУ «Центр обслуживания отрасли образования»

Грачёвского муниципального района Э.Ю. Долгополова

**1.Общие положения**

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по экологии (далее - Олимпиада) проводится согласно установленным Министерством образования и науки Российской Федерации срокам.
2. Теоретический тур начинается в 15:00. Проектный тур – защита экологических проектов (после предварительной экспертизы и оценки рукописей проектов) проводится в этот же день*.*  Публикация заданий возможна по окончании срока проведения школьного этапа.
3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний. Основными целями и задачами Олимпиады являются: выявление талантливых обучающихся в области экологии, прошедших школьный и муниципальные этапы олимпиады и формирование из них команды для участия в заключительном этапе олимпиады; а также: популяризация экологических знаний, формирование будущей интеллектуальной элиты государства, а также развитие экологической культуры юных граждан, становление экологического мировоззрения школьников; создание условий для самореализации школьников в сфере экологии; мотивации подрастающего поколения к будущей экологоориентированной профессиональной деятельности; поддержка экологического образования в регионах России.
4. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет), жюри школьного этапа Олимпиады (далее – Жюри)
	1. **Функции Оргкомитета**
5. Состав Оргкомитета Олимпиады утверждается отделом образования администрации Грачёвского муниципального района
6. Оргкомитет выполняет следующие функции:

-определяет организационно-технологическую модель проведения Олимпиады;

-обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утверждёнными муниципальной методической комиссией Олимпиады требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады, настоящим Порядком и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

-осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;

-несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения.

-организует проведение отборочного заочного тура экологических проектов в соответствии с настоящими требованиями (доводит до сведения участников адрес электронной почты, по которому конкурсанты пересылают рукописи экологических проектов, а также передает присланные рукописи для оценивания жюри);

-организует «горячую линию» Олимпиады, по которой можно оперативно связаться с представителями Жюри или Оргкомитета («горячую линию» Олимпиады можно сделать по электронной почте);

-организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады и сопровождающих их лиц;

 -обеспечивает тиражирование заданий; обеспечивает помещения материально-техническими средствами в строгом соответствии с настоящими требованиями;

 -обеспечивает Жюри помещением, оборудованное удобной мебелью и техническими средствами (компьютером с выходом в Интернет), принтером, ксероксом), канцелярскими принадлежностями (цветные маркеры, бумага писчая белая формата А4 – 3–4 пачки, маркеры, степлеры, ручки, карандаши и т.д.), калькуляторами (не меньше 10 шт.) в течение всей Олимпиады;

-инструктирует участников Олимпиады и сопровождающих их лиц; обеспечивает оказание медицинской помощи участникам и сопровождающим лицам в случае необходимости;

-рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;

-рассматривает совместно с Жюри апелляции участников; оформляет поощрительные грамоты победителей и призеров школьного этапа

Олимпиады.

1. **Функции Жюри**

Жюри Олимпиады:

-изучает олимпиадные задания, подготовленные муниципальной предметно-методической комиссией, критерии и методику их оценивания;

-устанавливает сроки приема рукописей экологических проектов в зависимости от установленных сроков проведения школьного этапа;

 -принимает решение относительно соответствия требованиям рукописей экологических проектов конкурсантов;

***По результатам заочного тура Жюри имеет право (решение принимает Жюри) отклонить проекты:***

* тема и содержание которых не соответствуют экологической проблематике;
* не отвечающие требованиям к оформлению рукописи экологического проекта;
* имеющие явные признаки плагиата (более 50%).

 -принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

 -оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

 -проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

 -осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады её участникам;

рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;

-определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады

-представляет организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы) для их утверждения;

-составляет и представляет организатору Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

-готовит аналитический отчет о результатах проведения Олимпиады и **предоставляет** его председателю муниципальной предметно-методической комиссии .

* 1. **Порядок регистрации участников Олимпиады**
1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.
2. Регистрация обучающихся для участия в школьного этапе Олимпиады осуществляется Оргкомитетом школьного этапа Олимпиады.
3. При регистрации представители Оргкомитета школьного этапа Олимпиады проверяют правомочность участия в Олимпиаде прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении Оргкомитета информации о них.

**5.Форма и порядок проведения Олимпиады**

**Место проведения**: образовательная организация.
**Участники:** учащиеся 5-11-х классов образовательной организации.Олимпиада проводится в письменной форме по возрастным группам 5-6,7-8 и отдельно 9, 10, 11 классы.. Объединение возрастных групп и классов нецелесообразно.

**Число туров:** три (один день).
**Продолжительность:**- 1,5 час-5-6 классы;
- 2 часа -7-8 классы;
- 3 часа-9-10-11 классы.

Теоретический тур начинаться в 15:00.

Олимпиада проводится в три тура:

1. заочный отборочный конкурс рукописей экологических проектов;
2. теоретический тур;
3. проектный тур (защита экологических проектов).

Наличие экологического проекта является обязательным условием участия конкурсанта в Олимпиаде. Проект должен соответствовать критериям, представленным в методических рекомендациях, разработанных муниципальной предметной комиссией для проведения Олимпиады.

В соответствии с настоящими правилами, победители и призеры школьного этапа, делегированные на участие в муниципальном этапе, заблаговременно (но не позднее, чем за 3 недели до начала муниципального этапа) высылают по электронной почте в оргкомитет муниципального этапа рукописи своих экологических проектов для их предварительной экспертизы и оценки.

Рукописи экологических проектов Жюри оценивает заблаговременно, а на защите экологических проектов оцениваются только выступления конкурсантов.

**5.1.1. Правила проведения теоретического тура:**

-каждый участник должен сидеть в аудитории за отдельным столом;

 - участник может взять с собой в аудиторию необходимые письменные

принадлежности (ручку синего, фиолетового или черного цвета, карандаш, ластик и т.д.);

- в аудиторию не разрешается брать справочные материалы, компьютеры, мобильные телефоны и любые другие технические средства;

- участник может задавать вопросы членам Жюри и Оргкомитета по процедуре и условиям заданий;

-во время туров Олимпиады участник имеет право с разрешения наблюдателя временно покинуть аудиторию, оставив свою работу на столе наблюдателя;

-руководителям команд запрещаются любые контакты с участниками до окончания соревнования. В случае контакта участник снимается с тура;

**5.1.2. Правила проведения проектного тура:**

* установленные Оргкомитетом сроки конкурсанты должны переслать рукописи экологических проектов для их предварительной экспертизы, оценки и распределения по секциям.
* случае несоответствия рукописи заявленным требованиям, работа конкурсанта может быть отклонена. Об этом конкурсанта должен оповестить Оргкомитет. Оргкомитет оповещает лично через своего представителя или по электронной почте.

Защита проектов тур проводится в аудиториях.

. Участники выступают в установленном заранее (согласно списку) порядке. Они должны кратко, в течение 7 мин. представить жюри основное содержание проекта, а затем ответить на вопросы Жюри (3 мин.).

 **5.2. Техническое обеспечение Олимпиады.**

Для проведения теоретического и проектного туров Олимпиады Оргкомитет обязан предоставить помещения (аудитории).

Для проведения проектного тура все аудитории, где будут работать секции необходимо оборудовать компьютерами, проекторами, экранами для проведения презентаций участников, а также школьными досками или стендами на которые могут быть смонтированы привезенные с собой материалы участников.

**6. Процедура шифрования, дешифрования и оценивания выполненных заданий.**

Ответы участников на задания теоретического тура перед началом проверки шифруются представителями Оргкомитета.

1. Для шифрования и дешифрования работ Оргкомитетом создается специальная комиссия в количестве не менее двух человек на каждый класс, один из которых является председателем.
2. Председатель осуществляет связь между шифровальной комиссией и представителем Жюри. После окончания теоретического тура работы участников Олимпиады отдельно по каждому классу передаются шифровальной комиссии на шифровку. На титульном листе каждой работы пишется соответствующий шифр, указывающий номер класса и номер работы (например, 9–01, 10–01, 11–01), который дублируется на прикрепленном бланке проверки работы. После этого часть титульного листа с данными учащегося и его шифром срезается. Все страницы работы с указанием их автора при шифровке изымаются и проверке не подлежат.
3. Все данные (отдельно для каждого класса и соответствующего тура) отдаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до подведения итогов.
4. Работа по шифрованию, проверке и процедуре внесения баллов в компьютер организована так, что полная информация о рейтинге каждого участника олимпиады доступна только некоторым членам шифровальной комиссии.
5. Решение каждой задачи оценивается Жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанной муниципальной предметно-методической комиссией. Жюри рассматривает записи решений, приведенные в чистовике.
6. Каждый член Жюри проверяет все решения какого-либо из заданий для того или иного класса и выставляет оценку по определённой балльной системе. Решение одной задачи проверяют не менее двух членов Жюри. Оценка участника за выполнение заданий теоретического тура получается суммированием его оценок по всем заданиям теоретического тура.
7. Оценка проектного тура складывается из оценки рукописи проекта и выступления (защиты проекта). Оценивание одной рукописи проекта проводится, как минимум, двумя, а выступление участника – тремя членами Жюри.
8. Ответственность члена Жюри, проверяющего работу участника, качество проверки и выставленные им баллы подтверждаются его личной подписью в протоколе проверки каждой работы и в итоговом протоколе.
9. **Процедура разбора заданий**

После проведения соревнований с конкурсантами и руководителями команд производится разбор и обсуждение олимпиадных заданий. Оргкомитетом Олимпиады назначается место и время данной процедуры, куда приглашаются члены Жюри, и методической комиссии и участники Олимпиады.

1. Основная цель этой процедуры – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании.
2. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку Жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к Жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.
3. Разбор олимпиадных заданий проводится после проверки и анализа олимпиадных заданий в отведенное программой проведения школьного этапа время.
4. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий обоих туров.
5. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.
6. Работы участников, как правило, хранятся Оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.
	1. **Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки заданий**

8.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

8.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются Жюри совместно с Оргкомитетом (апелляционная комиссия).

1. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.
2. Апелляция участника Олимпиады рассматривается строго в день объявления результатов выполнения олимпиадного задания.
3. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение 1 астрономического часа после окончания разбора заданий и показа работ на имя председателя Жюри.
4. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление.
5. По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

-об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

-об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

1. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
2. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса.
3. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.
4. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета.
5. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.
6. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.
7. Документами рассмотрения апелляции являются:

письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;

журнал (листы) регистрации апелляций;

протоколы рассмотрения апелляции, которые хранятся в отделе образования.

8.15. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

* 1. **Порядок подведения итогов Олимпиады**
1. Победители и призеры регионального этапа Олимпиады определяются по результатам решения участниками задач туров (конкурсов). Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных этим участником баллов за решение каждой задачи на турах (конкурсах).
2. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. Жюри определяет победителей и призеров регионального этапа Олимпиады.

**10. Контактная информация**

По всем возникающим вопросам по ходу проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады по астрономии можно обращаться к председателю МПМК Долгополовой Эльвире Юрьевне, тел. (886540)-4-12-86

e-mail: grach\_rono@stavminobr.ru elv.dolgopolova@yandex.ru .